

**SEMARH**

---

SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

---

MANUAL PARA PREENCHIMENTO DO INVENTÁRIO  
DE RESÍDUOS SÓLIDOS INDUSTRIAIS E DE  
MINERAÇÃO

GOIANIA, 2014.

**SEMARH**  
SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS DO ESTADO DE GOIÁS

Jacqueline Vieira da Silva

Secretaria

SUPERINTENDÊNCIA DE LICENÇA AMBIENTAL

Gabriela de Val Borges

Superintendente

GERÊNCIA DE LICENCIAMENTO DE ATIVIDADES POTENCIALMENTE POLUIDORAS – GPP

Thalyta Lopes Rego

Gerente

ELABORAÇÃO

Adjane Damasceno de Oliveira

Coordenadora do projeto

COLABORAÇÃO

Bernardo Guedes Ariza

Engº Ambiental/ Analista Ambiental

Osmar Mendes Ferreira

Engº Sanitarista/Analista Ambiental, Ms.

**SEMARH**  

---

**SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS**

---

**SUMÁRIO**

|   |    |
|---|----|
| 1. INTRODUÇÃO.....  | 3  |
| 2. ACESSO AO SISTEMA.....   | 5  |
| 3. CADASTRO.....  | 6  |
| 4. ACESSANDO O INVENTÁRIO.....  | 10 |
| 6. CARACTERÍSTICAS DA ATIVIDADE.....                                      | 12 |
| 7. MATÉRIAS-PRIMAS E INSUMOS.....   | 14 |
| 8. PRODUÇÃO DO EMPREENDIMENTO.....  | 15 |
| 9. RESÍDUOS SÓLIDOS.....  | 16 |
| 8.1 ARMAZENAMENTO.....  | 18 |
| 8.2 TRATAMENTO/REUTILIZAÇÃO/RECICLAGEM/RECUPERAÇÃO/ DESTINAÇÃO FINAL..... | 19 |
| 10. RESÍDUOS DOS ANOS ANTERIORES.....                                     | 21 |
| 11. ALTERANDO DADOS DE CADASTRO.....                                      | 24 |
| 12. PERGUNTAS FREQUENTES.....   | 25 |
| ANEXO ÚNICO.....  | 26 |

## 1. INTRODUÇÃO

As atividades industriais e de mineração, em termos de potencial poluidor, são fontes representativas na geração de impactos ambientais. Entretanto, tanto no âmbito estadual quanto na esfera nacional, não há informações precisas acerca do universo dos empreendimentos geradores de resíduos. Por esse motivo, a Secretaria de Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Estado de Goiás está implantando sistema para coleta de dados referente aos inventários de resíduos sólidos gerados pelas indústrias e mineradoras que comporão, posteriormente, os inventários estaduais de resíduos sólidos industriais e de mineração a serem emitidos em caráter anual e subsidiarão o Plano Estadual de Resíduos Sólidos de Goiás.

Os objetivos desse levantamento, que terá abrangência estadual, são conhecer e caracterizar a geração, o acondicionamento, o armazenamento e a destinação final dos resíduos sólidos industriais e de mineração; e subsidiar o desenvolvimento de políticas de atuação caracterizada pela prevenção, ou seja, pela redução da produção de resíduos e pelo incremento das taxas de reutilização e reciclagem.

O objetivo desse manual é fornecer instruções e informações para o correto preenchimento do sistema de coleta de dados. Entretanto, caso ainda persista alguma dúvida, a SEMARH coloca à disposição de todos os interessados pelo e-mail: [residuos@semarh.goias.gov.br](mailto:residuos@semarh.goias.gov.br) e [adjane-do@semarh.goias.gov.br](mailto:adjane-do@semarh.goias.gov.br), onde técnicos capacitados estarão à disposição para os esclarecimentos necessários.

O sistema foi criado para coleta anual de dados referentes aos resíduos sólidos industriais e de mineração. Para o ano de 2014, os dados deverão preenchidos e enviados, **ATÉ O DIA 31 DE AGOSTO**. Para os anos posteriores, os dados deverão ser preenchidos até de 31 de março do ano subsequente. A declaração dos dados deverá ser realizada no site da SEMARH onde o sistema estará disponível para acesso dos usuários.

Salienta-se, por fim, que o inventário é um elemento insubstituível de avaliação e acompanhamento da evolução da situação ambiental e é, portanto, o ponto de partida para o planejamento de um desenvolvimento econômico embasado nas premissas ambientais, uma vez que, para que

**SEMARH**  
SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

haja um planejamento adequado, é necessário diagnosticar o cenário presente, para que os objetivos, metas e ações sejam condizentes com a realidade do Estado.

Nas próximas páginas, será descrito como utilizar o sistema para declaração dos dados.

**CONTAMOS COM A COLABORAÇÃO DE TODOS!**

# SEMARH

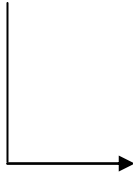
SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

## MANUAL DE PREENCHIMENTO DO SISTEMA DE INVENTÁRIO DE RESÍDUOS SÓLIDOS INDUSTRIAIS E DE MINERAÇÃO

### 2. ACESSO AO SISTEMA

Acesse o site: [www.semarh.goias.gov.br](http://www.semarh.goias.gov.br)

Para acessar o sistema, o usuário deverá acessar o ícone INVENTÁRIO DE RESÍDUOS SÓLIDOS INDUSTRIAIS E DE MINERAÇÃO no lado direito do site da SEMARH.



### 3. CADASTRO

Para realizar o cadastro o usuário deverá clicar no ícone abaixo da janela de acesso ao sistema:

Cadastro



Bem Vindo ao Sistema de Cadastro Inventário de Resíduos Sólidos Industriais e de Mineração . Informe o email e a senha para efetuar o login no sistema.  
Caso ainda não seja cadastrado, clique em Cadastro.

**Acesso ao Sistema**

Email:

Senha:

Cadastro

**SEMARH**  
SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

Aparecerá uma janela, onde os dados do usuário deverão ser preenchidos. Tanto pessoas físicas como jurídicas poderão realizar a declaração de dados. Preencha os dados e clique em salvar. O e-mail e senha cadastros serão utilizados para acessar o sistema e realização da declaração dos dados, portanto, aconselha-se que seja evitado o uso de e-mails pessoais.

**rim**

Tipo de Pessoa  
Pessoa Física

CPF  Nome

Data de Nascimento

Endereço

Cep  UF  Município

Telefone Residencial  Telefone Celular

Email (será utilizado como login)

Senha

Repita a Senha

**Salvar** **Inicio**

**rim**

Tipo de Pessoa  
Pessoa Jurídica

CNPJ  Razão Social

Data de Nascimento

Nome/Razão Social do Responsável Legal pela Entidade

CPF  RG  Email

Cargo

Endereço

Cep  UF  Município

Telefone Residencial  Telefone Celular

Email (será utilizado como login)

Senha

Repita a Senha

**Salvar** **Inicio**




# SEMARH

SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

Caso os dados do cadastro não sejam preenchidos, o sistema vai solicitar o preenchimento, pedindo para que sejam informadas as informações ausentes.

**SEMARH**  
SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

**CEAMG**  
Cadastro de Entidades  
Ambientalistas de Goiás



Informe corretamente o telefone residencial (incluindo o prefixo)  
Informe corretamente o telefone celular (incluindo o prefixo)  
Informe o telefone comercial

**rim**

Tipo de Pessoa  
Pessoa Física

CPF: 000.000.000-00      Nome: Adjane Damasceno de Oliveira

Data de Nascimento: 13/07/1987

Endereço: 11ª Avenida

Cep: 74.000-000      UF: Goiás      Município: GOIANIA

Telefone Residencial: 3265-1327      Telefone Celular:

Email (será utilizado como login): adjane-do@semarh.goias.gov.br

Senha:

**SEMARH**  
SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

Quando o cadastro for preenchido corretamente, aparecerá a mensagem: Cadastro efetuado com sucesso! Clique em início.

### Acesso ao Sistema

Email:

Senha:

**i Cadastro efetuado com sucesso!**

### rim

Tipo de Pessoa  
Pessoa Física

CPF  Nome

Data de Nascimento

Endereço

Cep  UF  Município

Telefone Residencial  Telefone Celular

Email (será utilizado como login)

Senha

Repita a Senha

Aparecerá novamente a tela para ACESSO AO SISTEMA. Coloque o e-mail e senha e acesse o sistema.

#### 4. ACESSANDO O INVENTÁRIO

Aparecerá esta janela:

## SEMARH

### SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS

Cadastro Alterar Dados Sair

#### Boas Vindas

Seja Bem Vindo ao Sistema de Cadastro Ambiental.

Para cadastrar entidade ambientalista ou visualizá-la acesse no menu: **Cadastro > Entidade Ambientalista**

Para cadastrar unidade de conservação acesse no menu: **Cadastro > Unidade de Conservação**

Para cadastrar Inventário de Resíduos Sólidos Industriais e de Mineração no menu: **Cadastro > Inventário Resíduos Industriais e de Mineração**

Clique em cadastro na barra superior, e aparecerão as opções, escolha a opção Inventário de Resíduos Industriais e de Mineração.

Cadastro Alterar Dados Sair

Entidade Ambientalista

Unidade de Conservação

Inventário Resíduos

Industriais e de Mineração

Seja Bem Vindo ao Sistema de Cadastro Ambiental.

Para cadastrar entidade ambientalista ou visualizá-la acesse no menu: **Cadastro > Entidade Ambientalista**

Para cadastrar unidade de conservação acesse no menu: **Cadastro > Unidade de Conservação**

Para cadastrar Inventário de Resíduos Sólidos Industriais e de Mineração no menu: **Cadastro > Inventário Resíduos Industriais e de Mineração**

Selecione o ano de referência dos dados declarados:

Cadastro Alterar Dados Sair

Escolha o Ano de Referência

Selecione

Selecione

2013

## 5. EMPRESA

Inicialmente aparecerão as informações já cadastradas da empresa e serão solicitadas informações referentes ao contato técnico da empresa.

Isto é importante, pois quando os dados forem analisados, caso surja alguma dúvida, entraremos em contato com esta pessoa para esclarecimentos. Após o preenchimento clique

**→ Próximo** em para passar para a próxima aba a ser preenchida.

Cadastro
Alterar Dados
Sair

Escolha o Ano de Referência

2013

Empresa

Características da Atividade

Matérias-Primas e Insumos

Produção do Empreendimento

Resíduos Sólidos

Resíduos Sólidos Anos Anteriores

Empresa

Nome: Adjane Damasceno de Oliveira  
 CPF/CNPJ: 000.000.000-00  
 E-mail: adjane-do@semarh.goias.gov.br  
 Endereço: 11ª Avenida  
 Município: GOIANIA  
 Estado: GO  
 CEP: 74.000-000

Contato Técnico

|         |                      |
|---------|----------------------|
| Nome:   | <input type="text"/> |
| Cpf:    | <input type="text"/> |
| RG:     | <input type="text"/> |
| Cargo:  | <input type="text"/> |
| E-mail: | <input type="text"/> |

→ Próximo

## 6. CARACTERÍSTICAS DA ATIVIDADE

CNAE: Inserir número do Código Nacional de Atividades Econômicas. Para facilitar, digite uma palavra chave e as opções existentes aparecerão para você escolher.

Descrição da atividade: informe a principal atividade da indústria e as características básicas como a existência ou não de etapas de tratamento de superfície (fosfatização, galvanoplastia, etc.) ou de pintura. Por exemplo: fabricação de artefatos metálicos com galvanoplastia e com pintura.

Área útil total: deve ser descrita em m<sup>2</sup>, incluindo todas as áreas utilizadas para o desenvolvimento da atividade industrial: processo industrial, depósitos de matérias-primas, produtos, resíduos, áreas de tancagem, equipamentos de controle ambiental, áreas administrativas, refeitório, almoxarifado, etc.;

Coordenadas geográficas da empresa: Indique as coordenadas geográficas da localização da planta industrial, medidas por meio do equipamento de medição GPS ou determinadas mediante a utilização de um mapa que esteja na Projeção Universal de Mercator.

Empresa
Características da Atividade
Matérias-Primas e Insumos

Produção do Empreendimento
Resíduos Sólidos

Resíduos Sólidos Anos Anteriores

**Característica da Atividade**

CNAE:

Descrição da atividade:

Área útil total(m<sup>2</sup>):

Coordenadas Geográficas da unidade empresa:

Porte da Empresa:

| Período de produção   |   |   |
|---|---|---|
| Horas por dia   | Dias por mês  | Meses por ano   |
| <input style="width: 100%;" type="text" value="Selecione"/> | <input style="width: 100%;" type="text" value="Selecione"/> | <input style="width: 100%;" type="text" value="Selecione"/> |

**Número total de funcionários nas seguintes áreas da empresa:**

| Produção:   | Administração:                                      | Outras áreas:                                       |
|---|---|---|
| <input style="width: 100%;" type="text" value="0"/> | <input style="width: 100%;" type="text" value="0"/> | <input style="width: 100%;" type="text" value="0"/> |

← Voltar
→ Próximo

**SEMARH**  
SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

Porte da empresa: Será adotado o critério de classificação do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, que é realizado conforme o número de empregados. Desta forma, serão consideradas microempresas aquelas que empregam até 19 pessoas; como pequenas empresas as que empregam entre 20 e 99 pessoas; médias empresas aquelas com 100 a 499 pessoas ocupadas e grandes, as com 500 ou mais pessoas ocupadas. Para o item porte, as opções existentes irão aparecer para que o responsável selecione.

Período de produção: indique quantas horas por dia funciona a indústria, quantos dias por mês e quantos meses por ano.

Número de funcionários de cada área da empresa: Indique o número de funcionários que trabalham na produção, na área administrativa e em outras áreas da indústria.

Então clique em

→ Próximo

**Empresa**
**Características da Atividade**
**Matérias-Primas e Insumos**

**Produção do Empreendimento**
**Resíduos Sólidos**

**Resíduos Sólidos Anos Anteriores**

**Característica da Atividade**

CNAE:

Descrição da atividade:

Área útil total(m<sup>2</sup>):

Coordenadas Geográficas da unidade empresa:

Porte da Empresa:

**Período de produção**

| Horas por dia                          | Dias por mês                           | Meses por ano                          |
|--|--|--|
| <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text" value="Selecione"/> |

**Número total de funcionários nas seguintes áreas da empresa:**

| Produção:                      | Administração:                 | Outras áreas:                  |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |

← Voltar
→ Próximo

## 7. MATÉRIAS-PRIMAS E INSUMOS

Matéria-prima é aquela substância, principal e essencial na composição de um produto, que é submetida a um processo de beneficiamento ou transformação, para a obtenção deste produto, por exemplo, aço, cana-de-açúcar, peles.

Insumo é toda a substância que faz parte do processo produtivo, beneficiando ou transformando a matéria-prima, por exemplo, produtos químicos, detergentes.

Liste as matérias-primas e insumos utilizados em sua indústria, indicando as quantidades totais utilizadas no último ano e as correspondentes à capacidade máxima da indústria, com as unidades de medida correspondentes (t, m<sup>3</sup>, Kg, L, unidades, etc.).

As substâncias químicas deverão ser mencionadas em nomes químicos e não em nomes comerciais.

Clique em **Adicionar Matérias-Primas e Insumos**

Caso não tenha mais matérias-primas para adicionar clique em

**→ Próximo**

**Empresa**
**Características da Atividade**
**Matérias-Primas e Insumos**

**Produção do Empreendimento**
**Resíduos Sólidos**
**Resíduos Sólidos Anos Anteriores**

**Matérias-Primas e Insumos Utilizados**

**Matérias-Primas e Insumos:**

**Quantidade atual(por ano):**

**Capacidade Máxima(por ano):**

**Unidade de Medida:**

**Adicionar Matérias-Primas e Insumos**

| Matérias-Primas e Insumos Utilizados |                           |                            |                   |
|--------------------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------|
| Matérias-Primas e Insumos            | Quantidade atual(por ano) | Capacidade Máxima(por ano) | Unidade de Medida |
| Sem registros                        |                           |                            |                   |

**← Voltar**
**→ Próximo**

## 8. PRODUÇÃO DO EMPREENDIMENTO.

Inicialmente identifique as quantidades dos produtos fabricados pela indústria nos últimos 12 meses e as correspondentes à capacidade máxima da indústria, indicando claramente as unidades de medida correspondentes.

Insira a relação de todas as etapas do processo de produção. Primeiro insira e descreva uma etapa. Caso tenha mais de uma etapa, clique em **Adicionar Etapa de Produção**

Após inserir todas as etapas de produção do produto, clique em **Adicionar Produto**

Se houver mais produtos para serem cadastrados, realizar novamente o preenchimento e clicar em **Adicionar Produto**

Quando não houver mais produtos para serem cadastrados, clique em **→ Próximo**

**Empresa**
**Características da Atividade**
**Matérias-Primas e Insumos**

Produção do Empreendimento
**Resíduos Sólidos**

**Resíduos Sólidos Anos Anteriores**

**Produção Anual do Empreendimento**

Produto:

Quantidade atual(por ano):

Capacidade Máxima(por ano):

Unidade de Medida:

**Relacione todas as etapas do processo de produção**

Nome da Etapa:

Descrição:

**Adicionar Etapa de Produção**

**Produção Anual**

| Nome          | Descrição |  |
|---------------|-----------|--|
| Sem registros |           |  |

**Adicionar Produto**

**Etapas de Produção**

| Produto       | Quantidade atual(por ano) | Capacidade Máxima(por ano) | Unidade de Medida |
|---------------|---------------------------|----------------------------|-------------------|
| Sem registros |                           |                            |                   |

**← Voltar**
**→ Próximo**



## 9. RESÍDUOS SÓLIDOS

Escolha qual a classe do resíduo: Classe I – Perigosos; Classe IIA – Não Inertes; Classe IIB – Inertes.

Insira o código do resíduo. Os códigos existentes referem-se ao ANEXO II da CONAMA 313. Caso não se lembre o número, mas saiba a descrição, escreva uma palavra chave e as opções existentes aparecerão.

Como a CONAMA n° 313/2002 tem seus códigos compatíveis com a NBR 10004/1987, no ANEXO ÚNICO deste manual há um quadro com os códigos compatibilizados da CONAMA n° 313/2002 com a NBR 10004/2004 para utilização no inventário do Estado de Goiás.

Descreva o resíduo gerado no empreendimento.

Caso o resíduo possa ser enquadrado em algum outro código, informe- o.

| Empresa   |                               | Características da Atividade |                  | Matérias-Primas e Insumos |  |
|---|-------------------------------|------------------------------|------------------|---------------------------|--|
| Produção do Empreendimento  |                               |                              | Resíduos Sólidos |                           |  |
| Resíduos Sólidos Anos Anteriores  |                               |                              |                  |                           |  |
| Informações sobre os Resíduos Sólidos gerados   |                               |                              |                  |                           |  |
| Classe do Resíduo:  | Resíduos Classe I - Perigosos |                              |                  |                           |  |
| Código do Resíduo conforme NBR 10004 e CONAMA 313/2002:   | <input type="text"/>          |                              |                  |                           |  |
| Descrição do Resíduo:   | <input type="text"/>          |                              |                  |                           |  |
| Informe outro código que o resíduo pode ser enquadrado(caso haja):  | <input type="text"/>          |                              |                  |                           |  |
| Código do resíduo conforme Instrução Normativa 13/2012 do IBAMA:  |                               |                              |                  |                           |  |
| 01 - Resíduos da prospecção e exploração de minas e pedreiras, bem como de tratamentos físicos e químicos das matérias extraídas:             |                               |                              |                  |                           |  |
| 02 - Resíduos da agricultura, horticultura, aquicultura, silvicultura, caça e pesca, e da preparação e processamento de produtos alimentares: |                               |                              |                  |                           |  |
| 03 Resíduos do processamento de madeira e da fabricação de painéis, mobiliário, papel e celulose:   |                               |                              |                  |                           |  |
| <input type="text"/>  |                               |                              |                  |                           |  |
| <input type="text"/>  |                               |                              |                  |                           |  |

**SEMARH**  
 SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
 E DOS RECURSOS HÍDRICOS

A Instrução Normativa nº 13/3012 do IBAMA, trás uma nova codificação baseada no modelo europeu. Verifique se você se enquadra nesta codificação.

Veja o exemplo: →

\*O asterisco indica que o resíduo é perigoso.

**Código do resíduo conforme Instrução Normativa 13/2012 do IBAMA:**

processamento de produtos alimentares:  
 03 Resíduos do processamento de madeira e da fabricação de painéis, mobiliário, papel e celulose:  
 04 Resíduos da indústria do couro e produtos de couro e da indústria têxtil:  
 05 Resíduos da refinação de petróleo, da purificação de gás natural e do tratamento pirolítico do carvão:  
 06 Resíduos de processos químicos inorgânicos:

04 01 Resíduos das indústrias do couro e produtos de couro:  
 04 02 Resíduos da indústria têxtil:

04 01 09 Resíduos da confecção e acabamentos –  
 04 01 10 Lodo do caleiro  
 04 01 11 (\*) Lodos provenientes do tratamento de efluentes líquidos originados no processo de curtimento de couros ao cromo –

**SEMARH**  
SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

### 8.1 ARMAZENAMENTO

Logo abaixo, serão declarados os dados referentes ao armazenamento dos resíduos. Para todas as opções serão utilizados os códigos da Resolução CONAMA nº 313/2002 (os códigos estão descritos no ANEXO ÚNICO deste manual). Para facilitar, caso você insira uma palavra chave no item a ser preenchido em relação ao armazenamento, os códigos disponíveis irão aparecer.

Especifique qual a forma de armazenamento. Por exemplo, se o resíduo é armazenado em tambores, especificar o volume dos tambores. Ex: armazenamento em tambores de 200 litros.

Selecione se o tipo de armazenamento é SEM DESTINO DEFINITIVO ou COM DESTINO DEFINITIVO, clicando no ícone, que muda conforme você clica.

O armazenamento é na área da indústria? Clique no ícone e ele muda a opção para SIM ou NÃO. Caso não seja na área da indústria, insira a coordenada do local de armazenamento.

Digite a quantidade gerada (em toneladas).

Indique o estado físico do resíduo, conforme opções disponíveis.

| Armazenamento                            |  |  |
|--|--|--|
| <b>Forma de armazenamento:</b>           | <input style="width: 100%;" type="text"/>  |  |
| Especificar forma de armazenamento:      | <input style="width: 100%;" type="text"/>  |  |
| <b>Tipo do armazenamento:</b>            | <span style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 5px; border-radius: 5px;">Sem destino definitivo</span> |  |
| <b>Armazenamento na área da empresa?</b> | <span style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 5px; border-radius: 5px;">Não</span>                    | <b>Coordenadas Armazenamento</b> <input style="width: 100%;" type="text"/> |
| <b>Quantidade de resíduos(Ton/ano):</b>  | <input style="width: 100%;" type="text"/>  |  |
| <b>Estado físico:</b>                    | <span style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 5px; border-radius: 5px;">Sólido</span> ▼               |  |

## 8.2 TRATAMENTO/REUTILIZAÇÃO/RECICLAGEM/RECUPERAÇÃO/ DESTINAÇÃO FINAL

Quanto aos dados sobre tratamento, indicar se o tratamento, reutilização, reciclagem ou disposição final é realizado FORA DA EMPRESA OU DENTRO DA EMPRESA.

Caso o resíduo seja tratado, inserir o código para tratamento. Serão utilizados os códigos da Resolução CONAMA n° 313/2002. Para facilitar, caso você insira uma palavra chave no item a ser preenchido em relação ao tratamento, os códigos disponíveis irão aparecer. Caso a opção de tratamento seja T34 – Outros tratamentos (especificar), descreva qual o tratamento realizado no item subsequente.

Caso o resíduo seja reutilizado, reciclado ou recuperado, insira o código referente ao processo utilizado. Caso o código escolhido seja R99 - Outras formas de reutilização/reciclagem/recuperação (especificar), descrever no item subsequente o processo adotado.

Caso o resíduo seja encaminhado para disposição final, insira o dado referente a disposição final. Caso o código escolhido seja B30 - Outras (especificar), descrever no item subsequente a destinação adotada.

| Tratamento  |  |
|---|--|
| <b>Tratamento, Reutilização, Reciclagem ou Disposição Final na Empresa?</b> | <input type="button" value="Fora da Empresa"/> |
| <b>Tratamento:</b>  | <input type="text"/>                           |
| Especificar forma de Tratamento (para código T34):                          | <input type="text"/>                           |
| <b>Reutilização, reciclagem, recuperação:</b>                               | <input type="text"/>                           |
| Especificar forma de reciclagem, recuperação (para código R99):             | <input type="text"/>                           |
| <b>Disposição Final:</b>  | <input type="text"/>                           |
| Especificar disposição final (para código B30):                             | <input type="text"/>                           |
| <b>Quantidade destinada(Ton/ano):</b>                                       | <input type="text"/>                           |
| <b>Estado físico:</b>   | <input type="button" value="Sólido"/>          |

**SEMARH**  
SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

Se o tratamento for realizado FORA DA EMPRESA, fornecer os dados do local de destino.

Após finalizar, clicar em **Adicionar Resíduo** para que ele seja salvo.

Se houver mais resíduos para cadastrar, iniciar o processo e no final clicar novamente em **Adicionar Resíduo**

Quando não houver mais resíduos para serem cadastrados, clicar em **→ Próximo**

Empresa de Tratamento, Reutilização Reciclagem ou Disposição Final

|                                     |  |                            |  |
|-------------------------------------|--|----------------------------|--|
| <b>Nome da empresa de destino:</b>  | <input style="width: 95%;" type="text"/>               |                            |  |
| <b>CNPJ:</b>                        | <input style="width: 95%;" type="text"/>               | <b>Inscrição Estadual:</b> | <input style="width: 95%;" type="text"/>                   |
| <b>Número da Licença Ambiental:</b> | <input style="width: 95%;" type="text"/>               | <b>Telefone:</b>           | <input style="width: 95%;" type="text"/>                   |
| <b>Endereço:</b>                    | <input style="width: 95%;" type="text"/>               | <b>CEP:</b>                | <input style="width: 95%;" type="text"/>                   |
| <b>UF:</b>                          | <input style="width: 95%;" type="text" value="Goiás"/> | <b>Município:</b>          | <input style="width: 95%;" type="text" value="Selecione"/> |
| <b>Coordenadas Empresa</b>          | <input style="width: 95%;" type="text"/>               |                            |  |

Adicionar Resíduo

| Resíduos Sólidos Gerados      |   |                                |  |
|-------------------------------|---|--------------------------------|--|
| Produto                       | Código do Resíduo(NBR 10004/CONAMA 313)       | Quantidade Armazenado(por/ano) |  |
| Resíduos Classe I - Perigosos | F130 - Óleo lubrificante usado ou contaminado | 10                             |  |

← Voltar
→ Próximo

## 10. RESÍDUOS DOS ANOS ANTERIORES

Para finalizar, declare se há resíduos sólidos de anos anteriores qualquer que seja o local onde esteja armazenado.

Há resíduos gerados em anos anteriores que estão sob o controle da empresa?

Se a resposta for não, clique em

**Salvar Inventário Residuo**

**Empresa****Características da Atividade****Matérias-Primas e Insumos**

**Produção do Empreendimento****Resíduos Sólidos**

**Resíduos Sólidos Anos Anteriores**

**Resíduos gerados nos anos anteriores e que estejam sobre responsabilidade da empresa**

Há resíduos gerados em anos anteriores que estão sob o controle da empresa? Não

**Resíduos gerados nos anos anteriores**

| Classe do Resíduo | Código do Resíduo(NBR 10004/CONAMA 313) | Quantidade Armazenado(por ano) |
|-------------------|---|--------------------------------|
| Sem registros     |   |                                |

**Salvar Inventário Residuo**

**← Voltar**

**SEMARH**  
SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

Se a resposta for sim, preencher dados referentes a classificação do resíduo, códigos de classificação conforme ANEXO ÚNICO (NBR 10004/2004 e CONAMA 313/200) e Instrução Normativa nº13/2012 do IBAMA.

| Resíduos gerados nos anos anteriores e que estejam sobre responsabilidade da empresa  |  |
|---|--|
| Há resíduos gerados em anos anteriores que estão sob o controle da empresa? <span style="float: right; border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">Sim</span>  |  |
| Classe do Resíduo:  | <input type="text" value="Resíduos Classe I - Perigosos"/> |
| Código do Resíduo conforme NBR 10004 e CONAMA 313/2002:   | <input type="text"/>                                       |
| Informe outro código que o resíduo pode ser enquadrado(caso haja):  | <input type="text"/>                                       |
| Código do resíduo conforme Instrução Normativa 13/2012 do IBAMA:  |  |
| <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>01 - Resíduos da prospecção e exploração de minas e pedreiras, bem como de tratamentos físicos e químicos das matérias extraídas:</p> <p>02 - Resíduos da agricultura, horticultura, aquicultura, silvicultura, caça e pesca, e da preparação e processamento de produtos alimentares:</p> <p>03 Resíduos do processamento de madeira e da fabricação de painéis, mobiliário, papel e celulose:</p> </div> |  |
| <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>01 01 Resíduos da mineração:</p> <p>01 03 Resíduos da transformação física e química de minérios metálicos:</p> <p>01 04 Resíduos da transformação física e química de minérios não metálicos:</p> <p>01 05 Lodos e outros resíduos de perfuração:</p> </div>  |  |
| <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>01 01 01 Resíduos da extração de minérios metálicos –</p> <p>01 01 02 Resíduos da extração de minérios não metálicos –</p> </div>  |  |

**SEMARH**  
SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

Escolha qual o estado físico, a forma de armazenamento (conforme codificação da Resolução CONAMA n° 313/2002).

Selecione se este resíduo é armazenado ou não na área da empresa e informe as coordenadas geográficas do local (Codificação da Resolução CONAMA n° 313/2002).

Informe também a quantidade (em toneladas) de resíduos.

Clique em **Adicionar Residuo** para salvar o resíduo cadastrado. Caso haja mais resíduos a serem declarados repita o procedimento.

Quando não houver mais resíduos a serem declarados, clique em

**Salvar Inventario Residuo**

Depois de salvar o inventário, uma declaração para impressão será emitida, como comprovante da realização do inventário.

|                                   |                                     |   |
|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| Estado físico:                    | <input type="text" value="Sólido"/> |   |
| Forma de armazenamento            | <input type="text"/>                |   |
| Armazenamento na área da empresa? | <input type="button" value="Não"/>  | <input -__"__"="" __"="" lg:="" type="text" value="LT: -__"/> |
| Quantidade de resíduos(Ton/ano):  | <input type="text"/>                |   |

**Adicionar Residuo**

| Resíduos gerados nos anos anteriores |   |                                |
|--------------------------------------|---|--------------------------------|
| Classe do Resíduo                    | Código do Resíduo(NBR 10004/CONAMA 313) | Quantidade Armazenado(por/ano) |
| Sem registros                        |   |                                |

**Salvar Inventario Residuo**

**← Voltar**



## 11. ALTERANDO DADOS DE CADASTRO

Para alterar o cadastro, vá até a barra principal e clique em ALTERAR DADOS.

O CPNJ/CPF e e-mail serão os únicos dados que não poderão ser alterados.

The screenshot shows the SEMARH user interface. At the top, there is a header with the SEMARH logo and the text 'SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS'. To the right, there is a logo for 'CEAMG Cadastro de Entidades Ambientalistas de Goiás'. Below the header, there is a navigation bar with three options: 'Cadastro', 'Alterar Dados', and 'Sair'. The main content area is titled 'Cadastro de Pessoa' and contains the following information and form fields:

- CPF: 000.000.000-00
- Email (será utilizado como login): **adjane-do@semarh.goias.gov.br**
- Nome:
- Data de Nascimento:
- Endereço:
- Cep:
- UF:
- Município:
- Telefone Residencial:
- Telefone Celular:

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Alterar Senha', 'Salvar', and 'Início'.

## 12. PERGUNTAS FREQUENTES

### - Como salvar os dados?

Para salvar os dados, basta clicar em PRÓXIMO, até chegar à aba RESÍDUOS SÓLIDOS ANOS ANTERIORES, nesta aba clique em SALVAR INVENTÁRIO RESÍDUO. O sistema está programado para não travar caso você não tenha preenchido todas as informações. Após salvar, será gerada uma declaração de realização do inventário, mas até a data limite de preenchimento você poderá acessá-lo para realizar alterações.

### - Salvei os dados e não consigo acessar o sistema novamente. O que faço?

Caso você tenha salvado os dados, mas não consegue acessar o sistema, provavelmente é porque foram gerados dois protocolos para o mesmo CNPJ. Neste caso, você deverá ligar para o número 3265-1352, e falar com a analista Adjane Damasceno, para que um dos protocolos seja invalidado e o acesso ao sistema possa ser restabelecido.

### - Adicionei os dados e alguns não estão aparecendo nos quadros onde os dados foram adicionados. Por quê?

O fato dos dados não aparecerem nos quadros onde os dados são adicionados, não significa que eles não foram salvos. Quanto terminar de preencher e salvar o inventário, visualize o relatório detalhado e verá que todos os dados adicionados estão lá.

### - Como funciona a inserção de vírgulas?

Quando você digitar a vírgula, ela aparecerá normalmente. Porém quando adicionar, ela aparecerá na forma de ponto. Não se preocupe, é a forma como o sistema foi preparado para mostrar a vírgula.

## ANEXO ÚNICO

**CÓDIGO E DESCRIÇÃO DO RESÍDUO**

| <b>CLASSE II-A OU CLASSE II- B</b> |   |
|------------------------------------|---|
| A001                               | Resíduos de restaurante (restos de alimentos)                               |
| A002                               | Resíduos gerados fora do processo industrial (escritório, embalagens, etc.) |
| A003                               | Resíduos de varrição de fábrica   |
| A004                               | Sucata de metais ferrosos   |
| A104                               | Embalagens metálicas (latas vazias)   |
| A204                               | Tambores metálicos  |
| A005                               | Sucata de metais não ferrosos (latão, etc.)                                 |
| A105                               | Embalagens de metais não ferrosos (latas vazias)                            |
| A006                               | Resíduos de papel e papelão   |
| A007                               | Resíduos de plásticos polimerizados de processo                             |
| A107                               | Bombonas de plástico não contaminadas                                       |
| A207                               | Filmes e pequenas embalagens de plástico                                    |
| A008                               | Resíduos de borracha  |
| A108                               | Resíduos de acetato de etil vinila (EVA)                                    |
| A208                               | Resíduos de poliuretano (PU)  |
| A308                               | Espumas   |
| A009                               | Resíduos de madeira contendo substâncias não tóxicas                        |

**SEMARH**SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

| <b>CLASSE II-A ou II-B</b> |  |
|----------------------------|--|
| A010                       | Resíduos de materiais têxteis  |
| A011                       | Resíduos de minerais não metálicos   |
| A111                       | Cinzas de caldeira   |
| A012                       | Escória de fundição de alumínio  |
| A013                       | Escória de produção de ferro e aço   |
| A014                       | Escória de fundição de latão   |
| A015                       | Escória de fundição de zinco   |
| A016                       | Areia de fundição  |
| A017                       | Resíduos de refratários e materiais cerâmicos  |
| A117                       | Resíduos de vidros   |
| A018                       | Resíduos sólidos compostos de metais não tóxicos   |
| A019                       | Resíduos sólidos de estações de tratamento de efluentes contendo material biológico não tóxico |
| A021                       | Resíduos sólidos de estações de tratamento de efluentes contendo substâncias não tóxicas       |
| A022                       | Resíduos pastosos de estações de tratamento de efluentes contendo substâncias não tóxicas      |
| A023                       | Resíduos pastosos contendo calcário  |
| A024                       | Bagaço de cana   |
| A025                       | Fibra de vidro   |
| A099                       | Outros resíduos não perigosos  |
| A199                       | Aparas salgadas  |
| A299                       | Aparas de peles caleadas   |
| A399                       | Aparas, retalhos de couro atanado  |
| A499                       | Carnaça  |

**SEMARH**SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

| <b>CLASSE II-A ou II-B</b> |  |
|----------------------------|--|
| A599                       | Resíduos orgânico de processo (sebo, soro, ossos, sangue, outros da indústria alimentícia, etc)                                    |
| A699                       | Casca de arroz   |
| A799                       | Serragem, farelo e pó de couro atanado   |
| A899                       | Lodo de caleiro  |
| A999                       | Resíduos de frutas (bagaço, mosto, casca, etc.)  |
| A026                       | Escória de jateamento contendo substâncias não tóxicas   |
| A027                       | Catalisadores usados contendo substâncias não tóxicas  |
| A028                       | Resíduos de sistema de controle de emissão gasosa contendo substância não tóxicas (precipitadores, filtros de manga, entre outros) |
| A029                       | Produtos fora da especificação ou fora do prazo de validade contendo substâncias não perigosas                                     |

| <b>CLASSE I</b> |   |
|-----------------|---|
| D001            | Resíduos perigosos por apresentarem inflamabilidade   |
| D002            | Resíduos perigosos por apresentarem corrosividade   |
| D003            | Resíduos perigosos por apresentarem reatividade   |
| D004            | Resíduos perigosos por apresentarem patogenicidade  |
| D005 a<br>D052  | Anexo F da Norma NBR 10004: resíduos perigosos caracterizados pelo teste de lixiviação                |
| F102            | Resíduo de catalisadores não especificados na Norma NBR 10.004  |
| F103            | Resíduo oriundo de laboratórios industriais (produtos químicos) não especificados na Norma NBR 10.004 |
| F104            | Embalagens vazias contaminadas não especificados na Norma NBR 10.004                                  |

**SEMARH**SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

| <b>CLASSE I</b> |   |
|-----------------|---|
| F105            | Solventes contaminados (especificar o solvente e o principal contaminante)  |
| D099            | Outros resíduos perigosos - especificar   |
| F001 a<br>F0301 | Anexo A da Norma NBR 10004 - resíduos reconhecidamente perigosos - Classe 1, de fontes não-específicas  |
| P001 a<br>P205  | Anexo D da Norma NBR 10004 - resíduos perigosos por conterem substâncias agudamente tóxicas (restos de embalagens contaminadas com substâncias do Anexo D; resíduos de derramamento ou solos contaminados, e produtos fora de especificação ou produtos de comercialização proibida de qualquer substância constante no Anexo D da Norma NBR 10.004 |
| K001 a<br>K209  | Anexo B da Norma NBR 10004-resíduos reconhecidamente perigosos de fontes específicas  |
| K053            | Restos e borras de tintas e pigmentos   |
| K203            | Resíduos de laboratórios de pesquisa de doenças   |
| U001 a<br>U395  | Anexo E da Norma NBR 10004-resíduos perigosos por conterem substâncias tóxicas (resíduos de derramamento ou solos contaminados; produtos fora de especificação ou produtos de comercialização proibida de qualquer substância constante no Anexo E da Norma NBR 10.004  |

**SEMARH**SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS**CÓDIGOS PARA ARMAZENAMENTO**

|         |   |
|---------|---|
| Z01 S01 | tambor em piso impermeável, área coberta      |
| Z02 S02 | a granel em piso impermeável, área coberta    |
| Z03 S03 | caçamba com cobertura                         |
| Z04 S04 | tanque com bacia de contenção                 |
| Z05 S05 | bombona em piso impermeável, área coberta     |
| Z08 S08 | outros sistemas (especificar)                 |
| Z09 S09 | lagoa com impermeabilização                   |
| Z11 S11 | tambor em piso impermeável, área descoberta   |
| Z12 S12 | a granel em piso impermeável, área descoberta |
| Z13 S13 | caçamba sem cobertura                         |
| Z14 S14 | tanque sem bacia de contenção                 |
| Z15 S15 | bombona em piso impermeável, área descoberta  |
| Z19 S19 | lagoa sem impermeabilização                   |
| Z21 S21 | tambor em solo, área coberta                  |
| Z22 S22 | a granel em solo, área coberta                |
| Z25 S25 | bombona em solo, área coberta                 |
| Z31 S31 | tambor em solo, área descoberta               |
| Z32 S32 | a granel em solo, área descoberta             |
| Z35 S35 | bombona em solo, área descoberta              |

**SEMARH**  
 SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
 E DOS RECURSOS HÍDRICOS

| <b>CÓDIGO PARA TRATAMENTO DE RESÍDUOS</b> |   |
|---|---|
| T01                                       | Incinerador                                     |
| T02                                       | Incinerador de Câmara                           |
| T05                                       | Queima a céu aberto                             |
| T06                                       | Detonação                                       |
| T07                                       | Oxidação de cianetos                            |
| T08                                       | Encapsulamento/fixação química ou solidificação |
| T09                                       | Oxidação química                                |
| T10                                       | Precipitação                                    |
| T11                                       | Detoxificação                                   |
| T12                                       | Neutralização                                   |
| T13                                       | Adsorção  |
| T15                                       | Tratamento biológico                            |
| T16                                       | Compostagem                                     |
| T17                                       | Secagem   |
| T18                                       | “Landfarming”                                   |
| T19                                       | Plasma térmico                                  |
| T34                                       | Outros tratamentos (especificar)                |



**SEMARH**

SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

| <b>CÓDIGO REUTILIZAÇÃO/RECICLAGEM/RECUPERAÇÃO</b> |  |
|---|--|
| R01   | Utilização em forno industrial (exceto em fornos de cimento)       |
| R02   | Utilização em caldeira   |
| R03   | Coprocessamento em fornos de cimento                               |
| R04   | Formulação de “blend” de resíduos                                  |
| R05   | Utilização em formulação de Micronutrientes                        |
| R06   | Incorporação em solo agrícola                                      |
| R07   | Fertirrigação  |
| R08   | Ração animal   |
| R09   | Reprocessamento de solventes                                       |
| R10   | Re-refino de óleo  |
| R11   | Reprocessamento de óleo  |
| R12   | Sucateiros intermediários  |
| R13   | Reutilização/ reciclagem/ recuperação Internas                     |
| R99   | Outras formas de reutilização/reciclagem/recuperação (especificar) |

**SEMARH**

SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE  
E DOS RECURSOS HÍDRICOS

| <b>CÓDIGO PARA DISPOSICAO FINAL</b> |                             |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| B01                                 | Infiltração no solo         |
| B02                                 | Aterro Municipal            |
| B03                                 | Aterro Industrial Próprio   |
| B04                                 | Aterro Industrial Terceiros |
| B05                                 | Lixão Municipal             |
| B06                                 | Lixão Particular            |
| B20                                 | Rede de Esgoto              |
| B30                                 | Outras (especificar)        |